

# 0

商务 (专业代 670202)

中学 业、中 业学 业 具备同 学力

全 制三

1. 业 位

就业岗位 向

专业大 (代 )	专业 (代 )	业 主 (代 )	业 别 (代 )	主 业 位
-------------	------------	-------------	-------------	-------

## 发 位

### 发展岗位 向

专业大 (代 )	专业 (代 )	业 (代 )	主 业 别 (代 )	主 发 位 域 举例	业 书举例
与体 大 (67)	(6702)	商务 务业 (72)	人员 (2-10-05)	商务中	1.剑 商务 书 (BEC)中、 书 2.全国商务 中、 书、 3. 境 子商 务 (三 )、 4. 外 书
			商务专业人员 (2-06-07)	外 外 主	
				境 商	
				外商务 助	
				外培	
(4-07-04-01)	外				

### (一) 培养目标

专业培养 坚定、 修、 体 劳全 发 ，  
代 会 ， 向商务 务业， 外企事业单位 人  
员和 外商务专业人员 业 ，培养 党 国、 业 ，具  
一定 学 化 ， 好 人 养、 业 和创 ，  
匠 ，具备 好 人 养和 业 ，具 任  
作 位 备 外商 、 实 及国 商 实  
养， 国 商 基 与业务， 外业务专业 ，  
具备 中 双 听、 、 写、 实 力，具备  
在商务 下 从事商务 、商务 、商 务、

出口业务、 境 子商务 、 外商务事务处 作， 合  
场人 具 国 化 且具 可 发 力 复合型  
型商务 人 。

## (二) 培养 格

专业 业 在 、 和 力 到以下 :

(1) 坚定 中国共产党 和 国 会主义制 ， 在习  
代中国 会主义 下， 会主义 价值 ，  
具 厚 国 和中华 。

(2) 、 守 、 向善、 实守信、 命、  
劳动， 准则和 为 ， 具 会 任 和 会参与  
。

(3) 业 养: 业 、 商务专业人员 业 、 商务  
务人员 业 、 外商务 业 、 商务 专业 、 业  
。

(1) 备 、 学 化基 和中华优  
传 化 ;

(2) 与 专业 关 以及 境保 、 安全  
关 ;

(3) 实 基 和商务 ;

(4) 外商务基 和基 实务 ;

(5) 化商务交 和国 商务 仪 ;

(6) 为 实 商务 、 出口业务、 境 子商务、  
外商务事务 关 ;

(7) 主 国 况,了 “一 一 ” 主 国 况;

(8)了 与 专业 关 产业、 业 和 商业 。  
力

( ) 专业 力

具备 好 听、 、 、写、 合 力, 其 听 力;

具 化商务交 和 力;

具 合 及商务 商务 、 出口业 务 作、 境 子商务 台 作、 外商 务、 外商务事务处 力。

( ) 力

具 学习、 学习、分 和 决 力;

具 外商务 动 划、 、协 、 和创 及 受 力;

具 代信 力, 够 好地 大 、 人 、 实 商务 域 , 使 商务办 公 件及 具;

学习 具 他人 力;

估 作 力。

( ) 会 力

具 好 、 字 及 力;

好 团 协作 力及人 交 力。

## (一) 程结构

分为四大块：基础养块、专业基块、专业块、专业力块。具体如下图。



(二) 主干 程与职业岗位力 求对应关系分析





## 1. 基 养 块（公共基 ）

### (1) 基 （48学 ，3学分）

中 、 定 学 学 修 ，  
学 。 、 学 、  
、实 于一体， 大学 中 临 和  
， 克 主义 世 、人 、价值 、  
， 大学 和 ， 为  
复兴大任 代 人。

### (2) （64学 ，4学分）

中 、 定 学 学 修 ，  
学 。 以 克 主义中国化为主 ，  
中 克 主义中国化 主 内 、 实 、历史地位  
和 义，充分反 中国共产党不 克 主义基 原 与中  
国具体实 合 历史 和基 ；以 克 主义中国化  
为 ，全 中国 会主义 代 。 在  
助大学 中国共产党 命和 ， 动 克 主义中  
国化 堂 学 头 ， 大学 中国共产党、  
国、 人 。

### (3) 势与 （40学 ，1学分）

中 、 定 学 学 修 ，  
学 。 以习 代中国 会  
主义 为 ，围 全 从严 党、 会发 、 台事务、  
国 势 4个专 ，依 学 印发 《  
“ 势与 ” 学 》 即 。 在 助大  
学 代国内外 势， 一 动党 创

堂学头，大学准党基、基、基。

(4) 实 (16学, 1学分)

为《代学作基》，增和实，大学参加实动，实。学在学内，些专，合专业学习其他动，学以参与学，以定。在增大学会任、历史使命，培养大学主学习和学。

(5) 入学与军 (15天, 2学分)

以习军和习书关于为，中央军委国动员关于印发《学军事学大》(体〔2019〕1号)，以军事、军事和入学为主内，从、为、动和定，发学国，升学国和军事养，加学，为实军合发和国后备力务。

(6) 军事 (32学, 2学分)

学，学了军事和国基，增国、国安全和危，国主义、传基因、学合。以中国国、国安全、军事、代争和信化备为主内，坚堂学和主作，坚与学合，多媒体学，以学、听，动学围。

(7) 大学体育 (144学时, 8学分)

《大学体育与健康》课程是公共必修课程，是培养各专业学生基础知识和体育实践能力，完成体育学习任务，增强体质、全面发展的重要途径。本课程依据《全国普通高等学校体育课程教学指导纲要》，围绕“健康第一”指导思想，全面实施素质教育，以体育为主，结合理论和实践教学，通过课堂、课外、校内、校外相结合，达到增强学生体质，促进身心健康发展，奠定基础，为培养大学“体育”奠定基。

(8) 健康 (32学时, 2学分)

为落实中共中央、国务院《关于进一步加强和改进大学生思想政治教育的意见》(中发〔2004〕16号)、国务院办公厅《关于全面加强和改进学校体育工作的若干意见》(国办发〔2011〕16号)文件精神，《大学体育与健康》公共必修课程。以培养学生身体素质、心理素质、社会适应能力为主，通过校内、校外相结合，全面实施素质教育，为促进学生全面发展奠定好、健康基础。创设运动情境，以体育学习为手段，促使学生在相互影响和互动中产生深刻体验，唤起校内外的体育参与热情，激发学生产

今 力为

为 实党中央、国务 关于切实做好 业 业  
作 关 件 ， 大学 业 力， 业 。  
学习，使学 到 发 ，了  
关 业 ， 业与 学专业 关 ，  
定 发 ， 定人 不同 业 及其  
，增 大学 学习 和 。

(10) 业发 与 业 (二) (16 学 ， 1 学分)

为 实党中央、国务 关于切实做好 业 业  
作 关 件 ， 大学 业 力， 业 。  
主 内 包 业 、 、信 、  
、 和创业 。 、专 、 作业  
， 助学 基 ，培养学 好 业 合  
和创业 。

(11) 创业基 (32 学 ， 2 学分)

取 上 下 合 向学 ， 上 16 学 ， 下 16  
学 。

一 “双创 ” ， 依 《 关于  
做好 2016 全国 学 业 业创业 作 》 件  
， 在于培养学 创 创业 ， 创 创业 力，  
助学 国 发 。 以创 企业 为 ，  
创业 中 关 和创业中 到 区和 ，  
以 例分 学 ，全 升学 创 创业 力。

(12) 劳动实 (32 学 ， 2 学分)

为 全国 大会 ，加 大学 劳动 ， 大学  
参与 产劳动， 劳动、 劳动、 劳动 ，

劳动实践。劳动实践以价值观、责任、任公共区卫及园员、园卫保员、园化区域、公作助、堂作助作为主内。以多劳动为体、以分劳动为学与，学在劳动实中受、做，世、人和价值。

(13) 克主义原 (32学, 2学分)

中、定学学修。围什么克主义、为什么始坚克主义、坚和发克主义一主，分、克主义哲学、克主义学和学社会主义三个分大学克主义基场、基和基，助学从体上和克主义，人会发基，学世、人和价值，坚定中国会主义信和共产主义。

(14) (32学, 2学分)

习书关于党史和基因传作及中、关定学学修。以南党史为主，如、光、命宝学块，介南共产党人卓命争、名人、典型事，化与大学合。、培，使基因、入，大学增使命，不党，争做会主义合和可人。

养向、产、务域 专 人，  
大学。“实 为主、够 为” 原则，以外  
学 为主，以 基 与 和 化交 为  
主 内，分 学 和多 学 为一体，在培养学  
具一定 听、 、 、写、 力， 、实  
和 ，够在各 业 境下 ，基 到全  
国 学 力 A ，为今后 一  
交 力 下基 ，以 会发 和 。

(16) 大学 (46 学 , 3 学分)

为 《 关于全 业 学 》  
件，学 在中学 学习 基 上 一 、启  
、健全人 ，人 养， 大学 。以  
、字、典、学、化 为主 内，基 了中 世  
基 化内。以 学习为主 学，助学  
、审 和 化品位，塑 大学 人 。

(17) 写作 (16 学 , 1 学分)

为 《 关于全 业 学 》  
件，使学 了 和 写作 基 ，地  
写作 ， 写 力， 写作 。  
以事务 书和 书写作为主 内。以 合  
学，在使学 实 及其写作  
，取 型人 备 写作、分 与处  
力。

(18) 中国优 传 化 (16 学 , 1 学分)

为 《完善中华优 传 化 》 件，助

大学了 国 久丰厚 化 产， 中国优 传 化 。  
以中国古代哲学、 学、 、 为主 内 。以中国元  
为 体，以体 为主 ， 学 合 ， 发 国  
，增 化 信。

(19) 商 化 (16 学 ， 1 学分)

为 《 南 化 实 》 件 ， 代大  
学 合 ，培 多 商 人， 商 化 。  
以 商 、 商 、 商 为主 内 。以 场 学和  
学 合 ， 代大学 向上 业 ，培  
养 实 劳动 和 商 为 。

(20) 学 (60 学 ， 4 学分)

在培养学 力。主 函 、 、  
分及其 内 。 学习， 学 函  
、 、 分、 分 ，培养学 学 ，以及利  
学 一 力。

(21) (40 学 ， 2.5 学分)

为 国《国 中 和发 划 (2010—2020  
) 》，在信 化 代 下，培养学 处 各 信 力，  
。 在 学 了 基 ， 典  
型 件和 件 使 ，具备 一 作 力。主 包  
了 Windows 作 安 以及 作 与 ，  
字 件 (Word)、 子 处 件 (Excel)、 制作  
件 (PowerPoint) 使 。主 培养学 实 动 作 力，  
使学 够利 办公 动化 件， 事务 信 化处 ， 够  
利 为今后 学习、 、 作 务。

(22) 信 (40学, 2.5学分)

为 国《国 中 和发 划 (2010—2020)》, 不 地加 和 以 力为 信 基 。使学 了 、 信 基 、原 、 , 以 及 具、 、 基 作与 。 培养和 学 利 信 具 决学习、 作和 中实 力。 学 会 变化, 守 关 伦 与 , 与信 会 价值 和 任 , 、 、安 全、健 地使 信 。

(23) 安全 (16学, 1学分)

《关于加 大中 学国 安全 实 》, 大 学 受国 安全 化学习 , 增 国 安全 任 和 力, 安全 。 主 大学 安全 , 包 大学 园 安全、 安全、 安全与 、人 与 产安全、交 与 安全、 交与 安全、卫 健 安全、国 与 会安全、 、 与安全 务 , 在 助大 学 和 固 安全 , 养 好 安全习 , 增 力。

(24) (32学, 2学分)

为 《国务 办公厅关于全 加 和 学 作 》 件 , 培养大学 审 、审 , 审 力和创 力, 。 以 乐 、 、 、 为主 内 。以 与体 合 , 助学 塑 审 人 境 , 培养和 完 人 。

## 2. 专业基 块



(1) 商务英语听力 (120 学分)

以培养学生听力理解能力、听辨力、听记力、听写力、听力综合应用能力为基础。

(2) 商务英语听力 (200 学分)

在商务听力基础上，学生能在各商务活动中听懂及理解，使学生具备听力理解和交际能力。学生具备参与商务活动、谈判及与商务活动相关交际，能在国际环境下以英语为工作语言。其中商务英语听力 (四) 即 BEC 听力实践，共 2.5 个学分，其中 1 个学分为 BEC 听力。

(3) 商务英语口语 (128 学分)

商务英语口语符合相关专业要求，如企业、国际、市场、谈判、商务，学生具备商务复合能力。在学习中各相关专业结合，突出，和，传基础学，利学复合全学商务口语和实践能力。其中商务英语口语 (四) 即 BEC 口语实践，共 2.5 个学分，其中 1 个学分为 BEC 口语。

(4) 商务英语写作 (40 学分)

主要培养学生各外语写作能力，和书信写作，了交际场合及商务场合写作和，商业活动中 memo、e-mail、note 及，商务信函、商务报告、商务写作和写作，在培养学生实践能力。其中商务英语写作即 BEC

写作实 合，共 2.5 个学分，其中 1 个学分 BEC 。

#### (5) 商务 (BEC) (40 学 )

主 、 学 商务 关 力，  
和 ，使学 具备 、 力，  
多 商务 。BEC 实 合，共 2.5 个学分，其中 1  
个学分 BEC 。

#### (6) 学基 (48 学 )

为使学 增 和 ， 业务 合处  
力， 作 全 ，使其 业后  
， 。 学基 内 包 、 划、 、  
、 励、 制和 。 学 ，以学 为主体，倡  
主学习、学以 、学 合；以 企业 为 ，实  
以 “ 、学、做一体化”和 “ 向，任务 动” 学 。  
任务 动 学，使学 企业 基 和基  
，初 一定 学习 力和 实 力，培养学 实、守信、  
合作、 业 好品 ，为 学 合 专业 奠定基 。

### 3. 专业 块

#### (1) 国 实务 (双 ) (56 学 )

外 、 合 、 实 。 了 业  
、 出口 和外 创业三大 分。 在 助学 外  
业 基 上，主 以 出口 为主， 学  
从事 SOHO 为代 外 创业， 以出口 前 作为主

地区 为依 ，以国 商 及 CISG 国 及 例为准  
学，使学 国 基 和具体 作 和 ，  
具备从事国 和 力。

### (2) 国 商务交 (双 ) (60 学 )

商务 和 为一体， 一 以培养学  
在 定商务 下 和 地 使 商务交 与  
力为 ， 一 具 、实 商务 专业  
。 在 学 在商务 动中 外 口头 书 交  
力。 学习，学 够 商务 、商务 、商  
务 、商务 、商务 ( )，商务会 、商务 判、  
商务 境下商务交 基 及交 句型。  
利 信 化 为 体，以任务 动、 实 为主 ，以学  
为主体，促使学 主学习、协作 ，充分发 其学习主体作 ，  
力 实 学 在学中做、做中学，做学合一 。

### (3) 剑 商务 (60 学 )

一 与商务 和商务 合、 与实  
合 合 ， 商务 专业一 。同  
也 剑 商务 书(BEC) 主 ，  
BEC 书可作为各 外 和外 企业 员 力及  
威 ， 、 业、 升 凭 。使学 在具备一定  
基 和 力 基 上， 国 商务 基 ，  
到全 升学 在商务及 交 境下 合 交 力  
；使学 了 一 商务 、 商务 件 与写作  
( 告、 、图 、产品介 、商务 告 )；使他们 与一  
、商务 动及 业务 关 如 判、 、 升 、零

会、产品 功 及 ；使他们  
听 写 合 ， 够 外企业 位 ， 培养  
学 国 商务 力，信 取、 合及 力。为后 其  
他商务 专业 及BEC听、 、 写 做 基 、商  
务 垫， 到学 够 剑 商务 书初 中  
准， BEC 书 。 学习使学 具 使  
交 力，培养 好 口 和写作习 ， 作中  
商务 ，从 学 实 力。

#### (4) 商务 (96学 )

培养学 在国 商务 动中 、 力。 从商  
务 实 入 ， 先 介 了商务 及 ，  
后分商务信函、商务合同、商务 告 习。 学上  
与实 合， 出实 。基 与专业 ：从 、句、  
到商务 ， ，专业 加 。 出  
主、互动 学习 ，使学 学以 。在 学 中 国 商  
务 实 力 ，培养 商务 力。

#### (5) 商务 判 (60学 )

商务 判 为了 专业学 地学习 和商务  
，具备了一定 听 写和商务 交 力，为学习以  
作为 具 商务 判 供了 件。 商务 判 学习，  
够 商务 判基 一定了 ，包 判 和 ，  
和实 判 ，从 ，又 化  
， 助学 商务 和商务实 力 好 合。 全 化，  
各国 关 ， 判 力在商务 动中，  
外 域 够 具 争力。

#### (6) 商务 口 实 (80 学 )

为培养 、外向型、具 国 商务 口 人。  
。 从 和实 双 下， 学 各 口 与  
，培养学 口 实 力。口 划分为三个  
：一为基 ；二为口 专 ；三为口 实 与实  
。 三个 从宏 上 划了学 学习 ，与 习 和 化  
吻合， 大化了学习 产出 。 主 口  
具备 基 力和 ，培 学 好 及 听力、  
力及 变 力、口头 与 代商务 动 切 关  
力，使学 具 从事 代商务 动 口头 和交 力。

#### (7) 外 函 (56 学 )

外 函 商务 专业一 业 力 和主 专业  
。 以 出口 商与 为主 ，主  
外 书信 基 ，写作 基 原则与 ， 出口 各  
函 商中 、 与句型。 具体信例 、大  
实 习，使学 具备外 书信 与书写 力，为从事  
外 与国 商务 作 下基 。

#### (8) 境商务 实务(双 ) (60 学 )

合 、实 。 在借 国 场  
关内 之外，主 从 实 作 学，主  
商外 、国 会和 境 商三个不同 域 境 ， 以 境商  
务 前 作为主， 出了商务 专业学 优势。  
具体 以一 企业及产品在 场 和 场分 基 上，如何  
出口和互 入国 场， 合利 公司 、 三  
台、 件和其他 体 和 客 发 ，在 争 向和

化原则下，场合和客户发，借助 SNS，事件，全，合境商务，使学境商务基和具体作和，具备境商务和力。实实

### (1) 实 (1周)

学习，在使学在下大习与实，从发、功，学会使与口头。同，与学听和口合，以到利地听到，地使交。以实为主，借助主学习台培养学个体主学习力。

### (2) 国 实务(双 )实 (1周)

为一周国 实务实，以出口业务为主，包公司；客发；交商；价和合同内。以“任务动、向、力位”为宗，够原则，坚以实力培养为主，利于学固国实务作关，培养实分和决力，和培养学实作力。

### (3) 商务 实 (1周)

为一周实，学在实地场中受体商务，培养学在商务动中举，培养学好商务为习，为今后作下实基。

### (4) 外单实 (1周)

“外单合实” 业商务专业  
。了 学之外，加 实 力 培  
养。作，培养 商务 专业学 在从事外 业务 动  
中 业务 力（ 书 力）， 、准 地  
外业务中 单 和填制 。

#### (5) 外 函 实 (1周)

地 外 业务交 中外 函 基 ，包 各  
商务 书信、 传、传 和 子 件 、 句和写作 ，  
以 信函 全 了外 业务从 业务关 、 、发  
、 、 受到 合同、催 信 修 信 、 、保 、  
、 和 一 列业务 。培养 商务 专业学 在  
从事外 业务 动中 业务 力（ 书 力）。

#### (6) BEC 实 (2周)

在 关 商务 基 之后，学 为 两周  
中培 和参加剑 商务 初/中 书 ，以 取剑 商务 初  
/中 书。

#### (7) 商务 实 (1周)

为 一周 实 ， 学 在 5500  
基 上在 定 内 利完 一定 头 字 ， 学  
不仅 国 化、地 、历史、 ， 国 、国  
和各 商务场合 字，以 在 关字典 助下，  
好 且 俗 关 商务 字 （中  
），培养学 头 力。

#### (8) 专业 合 实 (3周)

在 五学 三周 合 实 ， 学 一 单、

商务判、外函写作基础和基，学会在出口  
动中，如何国和企业图、实  
佳。使学们够单制作，外业务  
、函写，为今后作下好基。

#### (9) 业 (1周)

业大学，学一具响。  
做好学业作，可以一升学品，可以助  
学会，业，充信出，好  
会一，为国、会做出；可以加学  
与学、学与之，促学发。具体内为业  
会，为一、一动，倡书，  
业会，大学中动一个人(一件事)动，为  
动。

#### (10) 业实习 (10周)

：全学和专业合，一  
学专业，学受一上前实作，为  
业后入作下好基。

主内：学到专业口、业务全、作大单  
位实习。外实习以专业合为，于学和  
各力合。学实实习定，列入学  
册。

#### (11) 业 (6周)

学在下，定任务、  
合学地完业作品。一使学  
固、加和大学，分、决力，



好地 实 作 。

### 3. 专业 块 (专业 修 )

#### (1) 会 (40 学 )

加 基 和基 同 , 培养学 使  
交 力, 体 专业、 业、 业 , 力 合 会 场  
人 。培养学 关会 同 ,  
实 , 实 主学习 , 和培养 好 业  
准备和 业 。 学内 业与专业 合,  
合。

#### (2) 外 (40 学 )

学习, 学 交 基 ,  
、 处 函 、 制审定合同及外 单 单 ,  
境 商 台 作及 境 商 作 , 具备商务 判 力和商务  
交 力、团 协作 及不 创 , 和 代商务  
和国 商务 例, 作为国 商务 作 基 。

#### (3) 国 代 实务 (40 学 )

主 国 、国 商务、仓储、保 多  
基 , 地介 与 代 业 切 关 上和  
业务。另一 分 及国 及 保 关 作、国  
与保 和 、 出口业务 中 、 地区 、  
国 多 各 实 作 。

#### (4) 务 (60 学 )

务 在培养学 使 为外国 务,  
具 利 口 向外国 介 国 化和丰 多  
俗以及从事 务交 力, 培养学 化 信。 主

内：以 业实 口 为主，以 和 写作，包 出入境、住 、 、交 、 、 、光 ， 以及与 业 切 关 住、 、 、 、娱、 。 业 ， 在 学 中以 为 ， 出 和 ， 培养学 口头 力。 堂 合实 化 ， 可借助 代 学 实 学，以 发 学 学习兴 ；同 培养学 学习 主动 和 。

#### (5) 商 外 ( ) (56 学 )

主 培养学 二外 力。 学 全 了 ， 基 ；了 字 与 、 及 ， 基 ； 会 及 句型 义和 ， 为 基 、基 及 句型从事初 听、 、 、写 作， 和 不太复 句子及 。

#### (6) 会 务 (32 学 )

在 学 会 务基 ，具 会 务基 ，培养学 业 与 业 养。主 内 包 会 与会 务 与发 、会 务 基 ， 会 务 议，会 、 会 和 会 场 务、会 后 务、会 中 务、 会 中 与医 务以及其他 务 力。 坚 与 实务 ，同 介 国 国内会 域 动 。

#### (7) 国 商 (32 学 )

在专业基 和其他专业 之后 出 一 修 。主 培养学 国 商 ， 国 例， 基 外商事 、 ， 利 好 好地从事 外 动，保

国及各企业 利 ， 。

(8) 制作与 (32 学 )

主 、剪 、制作 ，介  
件 。学 学习， 够 不同  
到 各 、 件， 剪 处 ，加上 ，  
定 和 头 ，叠加 字和图 及声 ，完  
制作。

(9) 中外 化 (32 学 )

主 培养学 化 ，加 化商务交 力，  
化交 。 合 和 ， 具体实例  
化 外 动 促 作 ， 中 化  
分 ， 分 中 化在价值 、 、宗 、  
、 为 、 会 体 多 存在 以及  
原因， 们 如何 利 化 以 国  
不利 响，便于 外商务 务 作。

1. 学 动 分 ( 1)
2. 基 养及 块 学 ( 2)
3. 专业基 及 块 学 ( 3)
4. 专业 力 块 学 ( 4)
5. 周 及学 ( 5)

(一) 专业教学团

体

- (1) 《 南 业学 制 准》 专任 ；

(2) 公共 具 与任 口 全 制 及以上学历， 取 ；

(3) 专业 专任 具 与任 专业 口 及以上学历， 取 。专业 学团 中 一定 例 兼 ，兼 区域 业 场专 ，兼 以 实 学与实习 任务为主， 学任务占专业 学 50% 右。

(4) 实习 具 与任 专业 口 专 以上学历， 取 专业 业 。

### 主

主 具备 及以上学历，专业 口，专业 主 具备专业 基 件，专业 合 实 实 原则 上 两位以上 主 。主 中、 到 60%，双 型 占专业 50%，企业兼任 1-2 人。

### 修培

修培 体 ， 地 定 修培 ， 为 学 前 ， 受先 学 创 好 件。 位专业 两 参加一 专业 关 修培 学习交 。 参 加培 、学习 ， 主动与其他兄 交 ，了 业 发 势， 学习兄 在专业 、 、 大 、专业 做 和 ， 培 学习 在 和和二 学 交 。

## (二) 教学 施

### 专业 基 件

一 备 ( ) 、多媒体 、 备、 响 备，互 入 WiFi 境， 具 安全 。安

保 好 ， 合 、 、 。

### 内实 实习

内实 实习 具备 实 、 商务 与 判 合实  
实 ， 主 备及 下 。




### (三) 专业教学资源

#### 完善与学

不专业，一充实学。及专业学  
划、学大 学 件以及主 学 书、学  
学习 书、 件、习 学 上， 及。

(1) 可 优 国 划， 内 充分体 任务  
、 业 力 向， 合商务 专业各 位  
业， 创 内， 学， 便学 后 上学习。

(2) 专业 业 动分 典型 任务， 完 任  
务 和任务 内。 实务 作 制，  
入， 增加实 作内， 化基 在实 作中  
力。

(3) 内 体 先、 、实， 使 专  
业 发 和实。

(4) 业 力 向及 专业人 培养， 及商  
务 培养， 专业 分 可以不 分  
。

(5) 业 力 向及 专业人 培养， 商务  
BEC 及全国商务， 专业 关

委员会 定 。

## 图书 备基

图书 备 人 培养、专业 、 作 ，  
便 、借 。专业 图书 包 ： 关外 、国  
与 、 境 子商务 、商务 、 场 、中 化 、  
“一 一 ” 关 和产品 图书和 。

## (四) 教学方法

“ 、学、做合一” 体原则，  
、分 学、 场互动、专业 、 堂 学；  
作 、 例 、任务 动 代 学 ；充分利 动互  
信 备、多媒体、 、 信 化 实 学，  
学互动，大力倡 学 主学习、 主 ， 到共同学习、  
共同 。

### 学

1. 在 学 中， 学 和个别 、学  
习任务 、 定学习场合 ，优化 合 学 。
2. 加 制与其他 学 互 合。同 学习、  
分 学习和个别学习三 学 互为基 、 互 。
3. 学， 学 人 同 学 固定 ，  
周 和作 安 划地向全 学 体  
学。
4. 分 学习 学 中一 学 ，学  
分 兴 ，学 个人发 分 ，同一 学  
学习 同。
5. 个别学习 于 固 习，也可 于



， 化 。 学习 可在 堂 学中，也 可于 习 、 学习中。

学

1. 学 、 :

“以学 为中 ”， 学 ， 发学 学习兴 。主 学 堂 、 学、任务 动 学、 例分 学、 境 学 学 ， 启发 、 、 参与 学 ， 堂、 合 学、 实一体 学 型 学 。 字化 学 ，发 代信 在专业 学中 作 ，充分 多媒体 学、 学 代化 学 学。

2.

实 任务 动、 向、 境 多 ， “做 中学、做中 ” 学 。

### (五) 学习 价

1. 价

坚 与实 合 ， 合 价， 出专 业 与实 位 ， 吸 业企业和 会 关 参与 多元 价体 。

2. 价

(1) 各 价 合《 南商务 业 学 学 办 》( 商 发〔2017〕84号) 关 定。

(2) 学 学业 价内 兼 、 、 ， 体 价 准、 价主体、 价 、 价 多元化。

(3) 加 学 ， 学 价 准和 。

## (六) 教学 管理

1. 专业 和 学 与 制，健全专业 学 制，完善 堂 学、 学 价、实习实 、 业 以及专业 、人 培养 、 准，学实 、 、 价和 ， 人 培养 。
2. 传 学 价 和 ， 吸 业单位、合作企 业、 会、 参与学 价， 取 价与 价 合，单 价与 合 价 合， 价与发 价 合 多 价 。
3. 关 价 多元 ， 合 堂 、学 作业、 、实 实 、 及 况， 合 价学 。
4. 学 动 力、协作 力和实 中分 、 决 力 ， 在学习和 上 创 学 予 别 励，全 合 价学 力。

### . 原则

- (1) 具 坚定 会主义信 和 世 、人 、价值 ； 守 、 实守信； 举 和 为习 合《 业学 学 为 》；
- (2) 业学 、 学 化 ，具 一定 人 养和 合 ；
- (3) 具 好 业 和 业 养， 够从事 专业 专业 向 业 向 位 作；
- (4) 健 ，人 健全。

具体 件：

(1) 修 148.5 个学分，其中：基 养 块 41.5 学分（含基  
养 4 学分），专业基 块 28.5 学分，专业 块 34  
学分，专业 力 块 16.5 学分；实 实 28 学分；

(2) 业前各 合 后合 ；

(3) 参加 业实习（ 实习）， 定合 及以上；

(4) 完 业 ， 定合 及以上。

1: 学 安 （ 2- 4）

2: 公共 修 （ 6）

3: 人 培养 变 审 （ 7）

1:

## 湖南商务职业技术学院2019级教学计划表

专业名称：商务英语

培养目标：复合型技术技能人才

学 制：三年

招生对象：高中毕业生及同等学力者

### 表一 教学活动时间分配表

学期	周数	环节 理论教学 (理实一体)	入 学 教 育 训	课 程 设 计 型 大 作 业	课 程 实 训	专 业 技 能 综 合 实 训	社 会 实 践	考 证 实 训	毕 业 设 计 指 导	毕 业 教 育	顶 岗 实 习	毕 业 实 习	毕 业 设 计	机 动	复 习 考 试	总 周 数	假 期	总 计
1	14	2	2												1	19	4	23
2	19				1										1	21	8	29
3	19					1									1	21	5	26
4	15				1			2							1	19	7	26
5	15					3		1							1	20	5	25
6	0									1	10		6	2	1	20		20
<b>合 计</b>	<b>82</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>120</b>	<b>29</b>	<b>149</b>		



表三 专业基础及核心模块教学进程表

课程类别	课程编号	课程名称	课程代码	课程学分	课程学时			年级/学期/理论课周数/周课时/实训周						考核方式		备注	
					总学时	其中		一学年		二学年		三学年		考试	考查		
						理论学时	实验实训学时	1	2	3	4	5	6				
专业基础课程	1	商务英语精读	0204001-0204003	8.0	120	62	58	4*14	4*16							1-2	
	2	商务英语听力	0204175-0204187	12.5	200	50	150	4*14	4*15	3*14	3*14					1-4	听力二、三(3-19周)
	3	英语口语	0204174-0204184	8.0	128	30	98	2	2	2	3					1-4	
	4	商务英语写作	0204146	2.5	40	20	20				3					4	
	5	商务英语阅读	0204106	2.5	40	20	20				3					4	
	6	管理学基础	0105089	3.0	48	30	18			3						3	(3-19周)
专业核心课程	7	国际贸易实务(双语)	0204208	3.5	56	26	30	4*14								1	
	8	国际商务交际	0204158	4.0	60	24	36		4*								2
	9	剑桥商务英语	0204098	4.0	60	30	30			4						3	
	10	商务英语笔译	0204206-0204202	6.0	96	50	46				4	4				4	5
	11	商务英语谈判	0204194	4.0	60	20	40			4							3
	12	英语口语译实践	0204201-0204205	5.0	80	24	56					3	4				4.5
	13	外贸英语函电	0204023	3.5	56	26	30				4						4
	14	跨境商务营销实务(双语)	0204224	4.0	60	24	36		4*								2
小计				62.5	1104	436	668	14	14	16	23	8	0				
实践实训环节	1	英语语音正音实训	0204210	1.0	28		28	1									
	2	国际贸易实务(双语)实训	0204209	1.0	28		28	1									
	3	商务沟通实训	0204159	1.0	28		28		1								
	4	外贸单证实训	0204195	1.0	28		28			1							
	5	外贸英语函电实训	0204157	1.0	28		28				1						
	6	BEC考证实训	0204188	2.0	56		56				2						
	7	商务英语笔译实训	0204203	1.0	28		28					1					
	8	专业综合技能实训	0204132	3.0	84		84					3					
	9	毕业教育	0801002	1.0	28		28							1			
	10	毕业实习	0801003	10.0	280		280							10			
	11	毕业设计	0801083	6.0	168		168							6			①
小计				28.0	616	0	616	2	1	1	3	4	17				
合计				90.5	1720	436	1284	\	\	\	\	\	\				

表四 专业能力拓展模块教学进程表

课程类别	课程编号	课程名称	课程代码	课程学分	课程学时			年级/学期/理论课周数/周课时/实训周						考核方式		备注	
					总学时	其中		一学年		二学年		三学年		考试	考查		
						理论学时	实验实训学时	1 14	2 19	3 19	4 15	5 15	6 0				
专业能力拓展课程	1	会展英语	0204193	2.5	40	20	20						4			5	三选二
	2	外贸英语	0204044	2.5	40	20	20						4			5	
	3	国际货运代理实务	待定	2.5	40	20	20						4			5	
	4	旅游服务英语	待定	4.0	60	30	30			4*15						3	
	5	商旅通识外语（日语）	0204142	3.5	56	28	28			2	2					3-4	
	6	会展服务技术	待定	2.0	32	12	20						3			5	四选二
	7	国际商法（双语）	待定	2.0	32	20	12						3			5	
	8	微视频制作与应用	待定	2.0	32	16	16						3			5	
	9	中外文化	0204218	2.0	32	16	16						3			5	
		小计			16.5	260	126	134	0	0	6	2	14	0			
实践实训环节																	
		小计			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
<b>合计</b>				<b>16.5</b>	<b>260</b>	<b>126</b>	<b>134</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>0</b>				

表五 周课时及学时统计表

年级	学期	一年级		二年级		三年级		教学学时(节)
		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
14	15	16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29	30	31
32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49
50	51	52	53	54	55	56	57	58
59	60	61	62	63	64	65	66	67
68	69	70	71	72	73	74	75	76
77	78	79	80	81	82	83	84	85
86	87	88	89	90	91	92	93	94
95	96	97	98	99	100	101	102	103
104	105	106	107	108	109	110	111	112
113	114	115	116	117	118	119	120	121
122	123	124	125	126	127	128	129	130
131	132	133	134	135	136	137	138	139
140	141	142	143	144	145	146	147	148
149	150	151	152	153	154	155	156	157
158	159	160	161	162	163	164	165	166
167	168	169	170	171	172	173	174	175
176	177	178	179	180	181	182	183	184
185	186	187	188	189	190	191	192	193
194	195	196	197	198	199	200	201	202
203	204	205	206	207	208	209	210	211
212	213	214	215	216	217	218	219	220
221	222	223	224	225	226	227	228	229
230	231	232	233	234	235	236	237	238
239	240	241	242	243	244	245	246	247
248	249	250	251	252	253	254	255	256
257	258	259	260	261	262	263	264	265
266	267	268	269	270	271	272	273	274
275	276	277	278	279	280	281	282	283
284	285	286	287	288	289	290	291	292
293	294	295	296	297	298	299	300	301
302	303	304	305	306	307	308	309	310
311	312	313	314	315	316	317	318	319
320	321	322	323	324	325	326	327	328
329	330	331	332	333	334	335	336	337
338	339	340	341	342	343	344	345	346
347	348	349	350	351	352	353	354	355
356	357	358	359	360	361	362	363	364
365	366	367	368	369	370	371	372	373
374	375	376	377	378	379	380	381	382
383	384	385	386	387	388	389	390	391
392	393	394	395	396	397	398	399	400
401	402	403	404	405	406	407	408	409
410	411	412	413	414	415	416	417	418
419	420	421	422	423	424	425	426	427
428	429	430	431	432	433	434	435	436
437	438	439	440	441	442	443	444	445
446	447	448	449	450	451	452	453	454
455	456	457	458	459	460	461	462	463
464	465	466	467	468	469	470	471	472
473	474	475	476	477	478	479	480	481
482	483	484	485	486	487	488	489	490
491	492	493	494	495	496	497	498	499
500	501	502	503	504	505	506	507	508
509	510	511	512	513	514	515	516	517
518	519	520	521	522	523	524	525	526
527	528	529	530	531	532	533	534	535
536	537	538	539	540	541	542	543	544
545	546	547	548	549	550	551	552	553
554	555	556	557	558	559	560	561	562
563	564	565	566	567	568	569	570	571
572	573	574	575	576	577	578	579	580
581	582	583	584	585	586	587	588	589
590	591	592	593	594	595	596	597	598
599	600	601	602	603	604	605	606	607
608	609	610	611	612	613	614	615	616
617	618	619	620	621	622	623	624	625
626	627	628	629	630	631	632	633	634
635	636	637	638	639	640	641	642	643
644	645	646	647	648	649	650	651	652
653	654	655	656	657	658	659	660	661
662	663	664	665	666	667	668	669	670
671	672	673	674	675	676	677	678	679
680	681	682	683	684	685	686	687	688
689	690	691	692	693	694	695	696	697
698	699	700	701	702	703	704	705	706
707	708	709	710	711	712	713	714	715
716	717	718	719	720	721	722	723	724
725	726	727	728	729	730	731	732	733
734	735	736	737	738	739	740	741	742
743	744	745	746	747	748	749	750	751
752	753	754	755	756	757	758	759	760
761	762	763	764	765	766	767	768	769
770	771	772	773	774	775	776	777	778
779	780	781	782	783	784	785	786	787
788	789	790	791	792	793	794	795	796
797	798	799	800	801	802	803	804	805
806	807	808	809	810	811	812	813	814
815	816	817	818	819	820	821	822	823
824	825	826	827	828	829	830	831	832
833	834	835	836	837	838	839	840	841
842	843	844	845	846	847	848	849	850
851	852	853	854	855	856	857	858	859
860	861	862	863	864	865	866	867	868
869	870	871	872	873	874	875	876	877
878	879	880	881	882	883	884	885	886
887	888	889	890	891	892	893	894	895
896	897	898	899	900	901	902	903	904
905	906	907	908	909	910	911	912	913
914	915	916	917	918	919	920	921	922
923	924	925	926	927	928	929	930	931
932	933	934	935	936	937	938	939	940
941	942	943	944	945	946	947	948	949
950	951	952	953	954	955	956	957	958
959	960	961	962	963	964	965	966	967
968	969	970	971	972	973	974	975	976
977	978	979	980	981	982	983	984	985
986	987	988	989	990	991	992	993	994
995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003
1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012
1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021
1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030
1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039
1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048
1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057
1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066
1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075
1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084
1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093
1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102
1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111
1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120
1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129
1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138
1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147
1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156
1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165
1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174
1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183
1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192
1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201
1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210
1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219
1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228
1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237
1238	1239	12						



湖南商务职业技术学院公共选修课课程表

网络课程名称	学分	学时	制作公司	讲师	讲师介绍
文化地理	2	29	尔雅	韩茂莉	北京大学城市与环境学院教授
古代名剧鉴赏	2	28	尔雅	陈维昭	复旦大学教授，博士生导师。中国金瓶梅学会副秘书长、中国古代戏曲学会常务理事、中国红楼梦学会理事。
国际经济学	2	27	尔雅	彭刚	中国人民大学国际经济系教授
世界建筑史	2	35	尔雅	陈仲丹	世界史专业教授
中西文化比较	2	32	尔雅	卓正坤	北大外语学院世界文学研究所教授、博士生导师、所长
大学生恋爱与健康	2	18	尔雅	李子勋	中日友好医院 主任医师
旅游文化学	2	32	尔雅	沈祖祥	复旦大学副教授
茶与健康	2	32	尔雅	屠幼英	浙江大学教授、博导
口才艺术与社交礼仪	2	32	尔雅	艾跃进	南开大学教授，全国著名演讲家，口才艺术、社交礼仪专家
食品安全与日常饮食	1	15	尔雅	陈芳	中国农业大学食品科学与营养工程学院副教授
中华诗词之美	1	23	尔雅	叶嘉莹	南开大学中华古典文化研究所所长，博士生导师
形象管理	2	21	尔雅	王红	南开大学教授
伦理与礼仪	2	28	智慧树	孙君恒	北京大学伦理学专业的哲学博士
韩国语入门	2	30	智慧树	张英美	延边大学教学团队
中国女性文化	2	28	智慧树	赵树勤	湖南师范大学文学博士，湖南师范大学文学院教授，博士生导师
大学生创新创业指导	1	17	智慧树	姚金海	湖南师范大学招生与就业指导处副研究员、国家高级职业指导师。
中外美术评析与欣赏	2	28	智慧树	陈飞虎	湖南大学建筑学院教授、博士生导师，湖南省美术家协会副主席，中国美术家协会会员

备注：以上课程为部分网络在线课程，选修学生可以在寒暑假期间学习。每学期选修课程会进行动态调整。

7:


别主            名、学 (学分)